

STATUT KOŁA NAUKOWEGO METOD ILOŚCIOWYCH
działającego przy Katedrze Statystyki i Ekonometrii Wydziału Nauk Ekonomicznych i
Zarządzania Uniwersytetu Szczecińskiego

I. Postanowienia ogólne.

1. Koło Naukowe Metod Ilościowych ,zwane dalej KNMI, jest Uczelnianą Organizacją Studencką Uniwersytetu Szczecińskiego.
2. Koło Naukowe Metod Ilościowych. działa przy Katedrze Statystyki i Ekonometrii Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania Uniwersytetu Szczecińskiego
3. Głównym celem Koła Naukowego Metod Ilościowych jest rozbudzanie zainteresowań pracą naukową i badawczą, samokształceniową i popularyzatorską w środowisku studenckim.
4. Cele wymienione w pkt. 3, będą realizowane poprzez:
 - a) prowadzenie badań naukowych z zakresu metod ilościowych
 - b) Sesje Naukowe
 - c) seminaria wewnętrzne i z zaproszonymi Gośćmi
 - d) konferencje naukowe
 - e) warsztaty naukowe

II. Powstanie Koła Naukowego Metod Ilościowych

1. Podstawą do rozpoczęcia działalności przez Koło Naukowe Metod Ilościowych jest:
 - a) deklaracja udziału w pracach Koła przynajmniej 5 studentów
 - b) zaakceptowana przez Wydział kandydatura opiekuna naukowego

III. Członkowie Koła Naukowego Metod Ilościowych, prawa i obowiązki.

1. Członkiem Koła Naukowego Metod Ilościowych może być każdy student Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania Uniwersytetu Szczecińskiego , wykazujący zainteresowania naukowe, deklarujący chęć realizacji celów KNMI oraz aktywnie współpracujący z pozostałymi członkami Koła, uznający statut KNMI, który spełni następujące kryteria:
 - a) aktywna praca na rzecz rozwoju KNMI przez co najmniej 2 miesiące
 - b) przestrzeganie statutu KNMI
2. Studentów przyjmuje w poczet członków Koła, Zarząd na wniosek studenta.
3. Członkowie Koła Naukowego Metod Ilościowych mają prawo:
 - a) do jednego głosu podczas Walnego (zwyczajnego bądź nadzwyczajnego) Zgromadzenia Członków
 - b) aktywnie reprezentować Koło
 - c) wybierać i być wybieranym do władz KNMI
 - d) zabierać głos na zebraniach, zgłaszać wnioski i interpelacje
 - e) oceniać działalność Zarządu i jego członków

- f) korzystać z preferencji w ubieganiu się o uczestnictwo w różnych formach ruchu naukowego (konferencje naukowe, warsztaty naukowe i inne przedsięwzięcia o których mowa w pkt.I.4.)
 - g) realizować inne uprawnienia przewidziane niniejszym statutem.
4. Każdy członek KNMI pełni przydzielone(a) przez Zarząd funkcję.
 5. Członkowie Koła Naukowego Metod Ilościowych mają obowiązek:
 - a) stosować się do postanowień statutu i Władz KNMI
 - b) regularnie uczestniczyć w spotkaniach KNMI
 - c) być obecnym na Walnym Zgromadzeniu (usprawiedliwić nieobecność na Walnym Zgromadzeniu)
 - d) przynajmniej raz w roku przygotować i wygłosić referat naukowy na spotkaniu koła
 - e) wywoływać się z powierzonych funkcji
 6. Członkostwo ustaje przez wykluczenie na mocy uchwały Zarządu KNMI zatwierdzonej przez Walne Zebranie członków, przez wystąpienie Studenta z Koła lub z chwilą wygaśnięcia uprawnień studenckich.

IV. Władze Koła Naukowego Metod Ilościowych

1. Najwyższą władzą Koła Naukowego Metod Ilościowych jest Walne Zgromadzenie Członków
2. W skład Walnego Zgromadzenia Członków wchodzi wszyscy Członkowie Koła
3. Walne Zgromadzenie zwołuje raz w roku, jednak nie później niż do 31 października, Zarząd KNMI z inicjatywy własnej (Zwyczajne Walne Zgromadzenie: ZWZCz) lub na imienny, pisemny wniosek co najmniej 50% głosów ogólnej liczby członków Koła (Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie: NWZCz)
4. Zarząd KNMI zobowiązany jest ogłosić termin, miejsce i porządek Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia co najmniej dwa tygodnie wcześniej, z powiadomieniem Opiekuna Koła
5. W przypadku złożenia wniosku o zwołanie NWZCz, Zgromadzenie zostaje zwołane, z zachowaniem pkt.4, w ciągu najpóźniej siedmiu dni kalendarzowych po dacie złożenia wniosku
6. Walne Zgromadzenie:
 - a) przyjmuje sprawozdanie z działalności Zarządu i udziela absolutorium ustępującemu Zarządowi
 - b) określa kierunki dalszej działalności Koła (w tym plan działalności na kolejny rok pracy Koła)
 - c) decyduje o strukturze Koła i Zarządu
 - d) uchwała zmiany Statutu Koła
 - e) powołuje lub likwiduje Sekcje Koła
7. Poza wyjątkami określonymi w statucie uchwały zapadają zwykłą większością głosów
8. Uchwały Walnego Zgromadzenia są ważne, jeśli uczestniczy w nim 50%+1 jeden głos ogólnej liczby członków Koła

9. Walne Zgromadzenie dokonuje wyboru spośród siebie Zarządu Koła, którego kadencja trwa jeden rok akademicki, z uwzględnieniem punktu IV.2.
10. Skład Zarządu Koła regulują postanowienia Statutu Koła
11. Zarząd lub Członkowie Zarządu mogą zostać odwołani podczas kadencji przez Walne Zgromadzenie Członków Koła większością 2/3 głosów
12. Pracą Zarządu kieruje Prezes Zarządu Koła, odpowiedzialny za całokształt pracy Koła
13. Zarząd Koła odpowiedzialny jest za prowadzenie stosownej dokumentacji i za wszelkie inne materiały lub urządzenia posiadane, bądź użytkowane przez Koło
14. Prezes Zarządu organizuje pracę Zarządu Koła przydzielając jego członkom stosowne obowiązki
15. Poza wyjątkami określonymi w statucie uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów

V. Regulamin wyboru Zarządu Koła Naukowego Metod Ilościowych

1. W skład Zarządu wchodzi 3 osoby:
 - a) Prezes Zarządu
 - b) Wiceprezes Zarządu
 - c) Sekretarz Zarządu
2. Zarząd jest wybierany w ogólnym głosowaniu członków Koła (patrz punkt IV.2.)
3. Kandydatem do Zarządu może być każdy członek KMNI
4. Wybory są tajne
5. Kandydat może wycofać się z wyborów bez podania przyczyn

VI. Forma wyborów

1. Wybory przeprowadza ustępujący Zarząd Koła na Walnym Zgromadzeniu Członków zgodnie z pkt. IV.2
2. Wybór zarządu KNMI odbywa się w dwóch głosowaniach.
3. W pierwszym głosowaniu wybierany jest Prezes i Wiceprezes Zarządu, w ten sposób, że o wyniku decyduje kolejność (odpowiednio pierwsza i druga osoba z największą ilością głosów)
4. W drugim głosowaniu wybierany jest Sekretarz Zarządu, w ten sposób, że o wyborze decyduje największa ilość uzyskanych głosów
5. Z przeprowadzonych wyborów Walne Zgromadzenie Członków sporządza protokół

VII. Zarząd Koła Naukowego Metod Ilościowych

1. Podejmuje decyzje w sprawie bieżącej działalności koła. W przypadku braku porozumienia pomiędzy członkami Zarządu, zwołuje Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków, z zachowaniem postanowień pkt.IV.2, IV.3.
2. Reprezentuje Koło wobec władz Uczelni, Urzędów oraz Instytucji.
3. Wykonuje plan pracy Koła przyjęty podczas WZCz.
4. Opracowuje i wykonuje budżet Koła.
5. Zatwierdza składy delegacji na konferencje, seminaria i inne przedsięwzięcia o których mowa w pkt.I.4.

VIII. Opiekun Naukowy Koła

1. Opiekuna Naukowego mianuje na wniosek Zarządu i za zgodą zainteresowanego Kierownik katedry Statystyki i Ekonometrii, z uwzględnieniem pkt.XI.2.
2. Opiekun naukowy Koła jest odpowiedzialny przed Władzami Uczelni i Wydziału za działalność merytoryczną Koła Naukowego.
3. Opiekunem Naukowym Koła może być pracownik naukowo-dydaktyczny Pracowni katedry Statystyki i Ekonometrii Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania Uniwersytetu Szczecińskiego
4. Kierownik katedry Statystyki i Ekonometrii może odwołać Opiekuna Naukowego z pełnionej funkcji, na jego pisemny wniosek.

IX. Fundusze Koła Naukowego

1. Fundusze Koła naukowego pochodzą:
 - a) z dotacji Wydziału;
 - b) z Fundacji Działu Nauczania Uniwersytetu Szczecińskiego;
 - c) z dotacji Ministerstwa Edukacji Narodowej;
 - d) od sponsorów.

X. Sekcje Koła Naukowego

1. Zarząd Koła Naukowego wnioskuje do Walnego Zgromadzenia Członków Koła (Zwyczajnego lub Nadzwyczajnego) o powołanie lub zlikwidowanie Sekcji.
2. Powołanie Sekcji jest skuteczne po kontrasygnacie Opiekuna Koła

XI. Postanowienia końcowe.

1. Statut Koła Naukowego obowiązuje z chwilą przyjęcia go przez Walne Zgromadzenie.
2. Wniosek o zmianę Statutu może wnieść Zarząd Koła lub Członkowie w liczbie przynajmniej 50%+1
3. Zmiana Statutu może odbyć się wyłącznie decyzją Walnego Zgromadzenia Członków zwykłą większością głosów.

Opiekun Koła

Zarząd Koła

.....
(podpis)

.....
(przewodniczący –podpis)